Wymagania edukacyjne z informatyki
do klasy VII szkoły podstawowej
Podręcznik: Lubię to!

Ogólne zasady oceniania uczniów
1.Kształcenie w szkole podstawowej jest fundamentem wykształcenia młodego człowieka. W związku z tym nauczyciel organizując proces
dydaktyczny uwzględnia w nim kształcenie i rozwijanie tzw. kompetencji kluczowych, tj.
• kompetencje w zakresie rozumienia i tworzenia informacji
• kompetencje w zakresie wielojęzyczności
• kompetencje matematyczne oraz kompetencje w zakresie nauk przyrodniczych, technologii i inżynierii
• kompetencje cyfrowe
• kompetencje osobiste, społeczne i w zakresie uczenia się
• kompetencje obywatelskie
• kompetencje w zakresie przedsiębiorczości
• kompetencje w zakresie świadomości i ekspresji kulturalnej.
2.Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczyciela postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i
umiejętności. Nauczyciel powinien analizować i oceniać poziom wiedzy i umiejętności ucznia w stosunku do wymagań edukacyjnych
wynikających z podstawy programowej i realizowanego w szkole programu nauczania (opracowanego zgodnie z podstawą programową
przedmiotu).
3.Nauczyciel ma za zadanie:
• informować ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych oraz o postępach w tym zakresie,
• pomagać uczniowi w samodzielnym planowaniu jego rozwoju,
• motywować ucznia do dalszych postępów w nauce,
• informować rodziców (opiekunów prawnych) o postępach, trudnościach w nauce oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia.
4.Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (opiekunów prawnych).
Kryteria oceniania poszczególnych form aktywności
Ocenie podlegają: prace klasowe (sprawdziany), kartkówki, ćwiczenia praktyczne, odpowiedzi ustne, prace domowe, praca ucznia na lekcji,
prace dodatkowe oraz szczególne osiągnięcia.

© Copyright by Nowa Era Sp. z o.o. • www.nowaera.pl
Prace klasowe (sprawdziany) są przeprowadzane w formie pisemnej, a ich celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia.
• Pracę klasową planuje się na zakończenie działu, który obejmuje treści teoretyczne.
• Uczeń jest informowany o planowanej pracy klasowej z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem
• Przed pracą klasową nauczyciel podaje jej zakres programowy.
• Pracę klasową może poprzedzać lekcja powtórzeniowa, podczas której nauczyciel zwraca uwagę uczniów na najważniejsze zagadnienia z
danego działu.
• Praca klasowa umożliwia sprawdzenie wiadomości i umiejętności na wszystkich poziomach wymagań edukacyjnych, od koniecznego do
wykraczającego.
Kartkówki są przeprowadzane w formie pisemnej, a ich celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia z zakresu programowego
ostatnich jednostek lekcyjnych (maksymalnie trzech).
• Nauczyciel nie ma obowiązku uprzedzania uczniów o terminie i zakresie programowym kartkówki.
• Kartkówka powinna być tak skonstruowana, aby uczeń mógł wykonać wszystkie polecenia w czasie nie dłuższym niż
15 minut.
Ćwiczenia praktyczne obejmują zadania praktyczne, które uczeń wykonuje podczas lekcji. Oceniając je, nauczyciel bierze pod
uwagę:
• wartość merytoryczną,
• stopień zaangażowanie w wykonanie ćwiczenia,
• dokładność wykonania polecenia,
• staranność i estetykę.
Odpowiedź ustna obejmuje zakres programowy aktualnie realizowanego działu. Oceniając ją, nauczyciel bierze pod uwagę:
• zgodność wypowiedzi z postawionym pytaniem,
• prawidłowe posługiwanie się pojęciami,
• zawartość merytoryczną wypowiedzi,
• sposób formułowania wypowiedzi.
Aktywność i praca ucznia na lekcji są oceniane, zależnie od ich charakteru, za pomocą plusów i minusów lub oceny.
• Plus uczeń może uzyskać m.in. za samodzielne wykonanie krótkiej pracy na lekcji, krótką poprawną odpowiedź ustną, aktywną pracę w
grupie, pomoc koleżeńską na lekcji przy rozwiązywaniu problemu.
• Minus uczeń może uzyskać m.in. za brak przygotowania do lekcji (np. brak podręcznika, zeszytu, plików potrzebnych do wykonania
zadania), brak zaangażowania na lekcji.

© Copyright by Nowa Era Sp. z o.o. • www.nowaera.pl
Plusy i minusy przelicza się na oceny: trzy „+” = bdb, trzy „-” = ndst, dwa „+” i jeden „-” = db, dwa „-” i jeden „+” = dop, jeden „+” i jeden „-” =
dst.
Zasady uzupełniania braków i poprawiania ocen
1. Oceny ze sprawdzianów praktycznych i teoretycznych wyższe niż ocena dopuszczająca nie powinny być poprawiane. Ocena niedostateczna
(brak oceny) powinna być poprawiona (uzyskana) w terminie uzgodnionym z nauczycielem. Brak oceny lub niepoprawienie oceny
niedostatecznej z chociaż jednego sprawdzianu może skutkować obniżeniem oceny za pierwsze półrocze lub oceny rocznej o jeden stopień.
Nieobecność ucznia na sprawdzianie będzie odnotowywana za pomocą skrótu „nb” w miejscu przewidzianym na ocenę.
2. Ocen z kartkówek, odpowiedzi ustnych i ćwiczeń praktycznych nie można poprawić.
3. Nauczyciel informuje ucznia o otrzymanej ocenie z bieżącej pracy bezpośrednio po jej wystawieniu.
4. Rodzice/opiekunowie prawni mogą uzyskać szczegółowe informacje o wynikach i postępach w pracy ucznia podczas indywidualnych
kontaktów z nauczycielem (według harmonogramu spotkań przyjętego przez szkołę).
Nieprzygotowanie do zajęć
Uczeń może zgłosić nieprzygotowanie do zajęć jeden raz dwa razy w ciągu każdego półrocza roku szkolnego bez podania przyczyn.
Nieprzygotowanie należy zgłosić przed rozpoczęciem zajęć. Niewykorzystane w pierwszym półroczu nieprzygotowanie nie przechodzi na
drugie półrocze.
Wagi ocen
Sprawdzian – waga 3
Kartkówka – waga 2
Ćwiczenia praktyczne- waga 2
Odpowiedź ustna – waga 2
Zadanie domowe, aktywność, prowadzenie zeszytu – waga 1